

# Gestão Quik

software de gestão de documentos



## Principais Características

Software de gestão documental que permite um controle integral da informação.



Está em conformidade com os padrões internacionais de segurança da informação.



Eficácia na carga, atualização, modificação e exclusão de informações documentadas.



Facilita a busca de documentos e controla as versões das informações documentadas, proporcionando rastreabilidade.



Criação de múltiplos usuários com funções de administrador, visualizador, editor e leitor de dados.



Download de uma Master List das informações documentadas, em tempo real dos diferentes módulos criados.



Brasil: +55 21 99900 9645 / 81 98220 0887 · USA: +1 305 397 3824 · info@eightware.com

eightware.technology

@8Eightware

@eightware.technology

@eightware\_technology

www.eightware.com



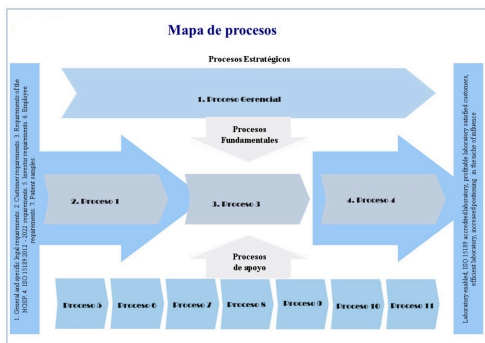
# Gestão Quik

software de gestão de documentos



## Características Exclusivas

Permite que as informações sejam organizadas de forma hierárquica em relação aos mapas de processos da organização.



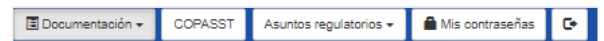
Módulo customizável onde são armazenadas e organizadas as informações documentadas como: Registros, CNPJ, procedimentos, etc.



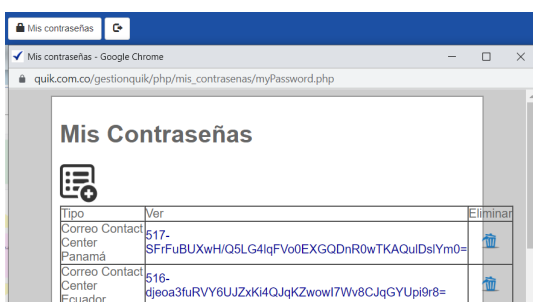
Se adapta a qualquer sistema de gestão implementado pela organização.



Barra de opções totalmente personalizável, de acordo com as necessidades da organização.



Organizador de senhas.



Brasil: +55 21 99900 9645 / 81 98220 0887 · USA: +1 305 397 3824 · info@eightware.com

eightware.technology   
 @8Eightware  
 @eightware.technology   
 @eightware\_technology

www.eightware.com

